

# Rödl & Partner

EILMELDUNG

СРОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ÜBERBLICK BEHALTEN

[www.roedl.de/russland](http://www.roedl.de/russland)  
[www.roedl.com/ru](http://www.roedl.com/ru)

Ausgabe  
vom 19. März 2020  
Выпуск  
от 19 марта 2020 г.



Lesen Sie in dieser Ausgabe:

→ Übergang zum Home Office

Arbeitnehmer vor dem Coronavirus schützen und dabei das Gesetz einhalten.

В этом выпуске:

→ Переход на home office

Как защитить сотрудников от коронавируса не нарушая закон.

## → Übergang zum Home Office

von Dr. Andreas Knaul und Alexey Sapozhnikov,  
Rödl & Partner Moskau

Im Zusammenhang mit der epidemiologischen Situation in Moskau sind Arbeitgeber und Arbeitnehmer gehalten, persönliche Kontakte am Arbeitsplatz und im öffentlichen Personennahverkehr zu verringern. Viele Arbeitgeber schlagen ihren Arbeitnehmern daher vor, von zuhause aus zu arbeiten, falls das arbeitstechnisch möglich ist. Auch viele Arbeitnehmer und ihre Familienmitglieder, die gemäß der Anordnung Nr. 12-UM des Bürgermeisters von Moskau vom 5. März 2020 in Selbstisolierung sind, arbeiten schon von zuhause aus.

Unabhängig davon, aus welchem Grunde die Arbeitnehmer von zuhause aus arbeiten, oder ob Sie planen, Ihre Arbeitnehmer nach Vereinbarung ins Home Office zu versetzen (wie wir das bereits getan haben), sind solche Änderungen ordnungsgemäß zu dokumentieren.

Im Zusammenhang damit entsteht die Frage, wie Arbeitnehmer in Fernarbeit zu versetzen sind, ohne gesetzliche Vorschriften zu verletzen.

Wir empfehlen, die Bestimmungen des Artikels 49.1 Arbeitsgesetzbuch der Russischen Föderation, der die Fernarbeit reguliert, strikt zu befolgen. Unsere arbeitsrechtlichen Experten sind gerne bereit, Ihr Unternehmen beim Übergang ins Home Office u.a. wie folgt zu unterstützen:

- Wir arbeiten zeitnah einen Handlungsplan aus;
- Wir bereiten erforderliche Unterlagen vor: Zusatzvereinbarungen über die Fernarbeit zu den Arbeitsverträgen, sowie Anträge, Anordnungen, Änderungen in internen Vorschriften usw., falls dies in Ihrer konkreten Situation erforderlich ist.

Alle unseren Dienstleistungen erbringen wir ebenfalls in Fernarbeit bzw. aus dem Home Office.

### KONTAKT FÜR WEITERE INFORMATIONEN



Dr. Andreas Knaul  
Managing Partner Russland  
und Zentralasien  
T +7 495 9335 120  
[andreas.knaul@roedl.com](mailto:andreas.knaul@roedl.com)



Alexey Sapozhnikov  
Leiter Arbeits- und Ausländerrecht  
T +7 495 9335 120  
[alexey.sapozhnikov@roedl.com](mailto:alexey.sapozhnikov@roedl.com)



## → Переход на home office

Д-р Андреас Кнауль и Алексей Сапожников  
Rödl & Partner Москва

В связи с создавшейся эпидемиологической ситуацией в Москве работодатели и работники заинтересованы в уменьшении контактов на работе и в общественном транспорте. Многие работодатели предлагают своим сотрудникам, работать из дома, если их рабочая деятельность это позволяет. Также из дома работают многие специалисты, вернувшиеся в Россию из путешествий, и члены их семей, соблюдающие режим самоизоляции согласно Указу Мэра Москвы № 12-УМ от 5 марта 2020 г.

Вне зависимости от того по какой причине сотрудники теперь работают из дома или если Вы планируете по согласованию с работниками их перевод на home office (как это уже сделали мы сами), такие изменения должны быть надлежащим образом оформлены.

Возникает вопрос, как перевести сотрудников на удаленную работу и соблюсти закон?

Мы бы рекомендовали следовать положениям главы 49.1 Трудового Кодекса Российской Федерации, регулирующей дистанционную работу. Наши эксперты по трудовому праву готовы оказать вам правовую поддержку в процессе перехода ваших предприятий на дистанционную работу:

- оперативно разработать для вас план действий
- подготовить пакет необходимых документов: дополнительных соглашений к трудовым договорам о дистанционной работе, а также по необходимости в вашей конкретной ситуации заявлений, приказов, изменений в локальные нормативные акты и пр.

Разумеется, все наши услуги мы окажем дистанционно.

### КОНТАКТНОЕ ЛИЦО



Д-р Андреас Кнауль  
Управляющий партнёр по  
России и Центральной Азии

T +7 495 9335 120  
[andreas.knaul@roedl.com](mailto:andreas.knaul@roedl.com)



Алексей Сапожников  
Руководитель отдела трудового и миграционного права

T +7 495 9335 120  
[alexey.sapozhnikov@roedl.com](mailto:alexey.sapozhnikov@roedl.com)

## Impressum

Herausgeber:  
ООО Rödl & Partner  
Elektrozawodskaja ul. 27, Gebäude 2  
107023 Moskau  
T + 7 495 9335 120  
[www.roedl.com/ru](http://www.roedl.com/ru)

Verantwortlich für den Inhalt:  
Dr. Andreas Knaul  
[andreas.knaul@roedl.com](mailto:andreas.knaul@roedl.com)

Layout/Satz:  
Olga Laletina  
[olga.laletina@roedl.com](mailto:olga.laletina@roedl.com)

Dieser Newsletter ist ein unverbindliches Informationsangebot und dient allgemeinen Informationszwecken. Es handelt sich dabei weder um eine rechtliche, steuerrechtliche oder betriebswirtschaftliche Beratung, noch kann es eine individuelle Beratung ersetzen. Bei der Erstellung des Newsletters und der darin enthaltenen Informationen ist Rödl & Partner stets um größtmögliche Sorgfalt bemüht, jedoch haftet Rödl & Partner nicht für die Richtigkeit, Aktualität und Vollständigkeit der Informationen. Die enthaltenen Informationen sind nicht auf einen speziellen Sachverhalt einer Einzelperson oder einer juristischen Person bezogen, daher sollte im konkreten Einzelfall stets fachlicher Rat eingeholt werden. Rödl & Partner übernimmt keine Verantwortung für Entscheidungen, die der Leser aufgrund dieses Newsletters trifft. Unsere Ansprechpartner stehen gerne für Sie zur Verfügung.

Der gesamte Inhalt des Newsletters und der fachlichen Informationen im Internet ist geistiges Eigentum von Rödl & Partner und steht unter Urheberrechtsschutz. Nutzer dürfen den Inhalt des Newsletters nur für den eigenen Bedarf laden, ausdrucken oder kopieren. Jegliche Veränderungen, Vervielfältigung, Verbreitung oder öffentliche Wiedergabe des Inhalts oder von Teilen hiervon, egal ob on- oder offline, bedürfen der vorherigen schriftlichen Genehmigung von Rödl & Partner.